

# Factura Pequeño Contribuyente

**JORGE RAUL, SOLORZANO MONTERROSO**  
Nit Emisor: 9440054  
**SOLORZANO MONTERROSO JORGE RAUL**  
4 AVENIDA 1-54 zona 1, San Miguel Petapa, GUATEMALA  
NIT Receptor: 3378519  
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO  
CULTURAL Y NATURAL

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
3A310611-1B07-443B-A0DC-380E08DF9BE5  
**Serie:** 3A310611 **Número de DTE:** 453461051  
**Numero Acceso:**  
Fecha y hora de emision: 31-ago-2020 07:51:19  
Fecha y hora de certificación: 05-ago-2020 07:51:19

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	COBRO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DE LA DIRECCION DE PATRIMONIO DOCUMENTAL Y BIBLIOGRAFICO DE LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO 2020 SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO 260-2020 APROBADO SEGÚN ACUERDO MINISTERIAL 8-2020	7,000.00	0.00	7,000.00	
<b>TOTALES:</b>					0.00	7,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Guatemala 31 de agosto del 2020

Licenciado:  
Eleuterio Cahuec Del Valle  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su despacho

Estimado Licenciado Eleuterio Cahuec:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 260-2020** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numeral 8-2020 correspondiente** al mes agosto del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie 3A310611 Numero de DTE: 453461051**

Actividades realizadas en la Biblioteca Nacional:

- c) Brindar apoyo en realizar las inspecciones necesarias y pruebas periódicas en las instalaciones.
- g) Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

Resultados obtenidos:

- c) El mantenimiento hizo que la Biblioteca funcione de manera normal.
- g) Se revisaron los cableados telefónicos en la oficina de jefatura para rehabilitar la planta telefónica

Se realizó la toma de lectura del agua potable.

Se colaboró con la limpieza en la biblioteca.



Jorge Raúl Solorzano Monterroso

Vo. Bo.



Lic. Maximiliano A. Araujo A.  
Director Técnico  
Patrimonio Documental y Bibliográfico